



Sistema di Gestione integrato

CODICE ETICO

EMISSIONE: 23.05.2023

DATA AGG.: 23.05.2023

Rev.0

Pag. 1 di 14

CODICE ETICO



	<i>Sistema di Gestione integrato</i>	EMISSIONE: 23.05.2023	
	CODICE ETICO	DATA AGG.: 23.05.2023	
		Rev.0	Pag. 2 di 14

Il presente Codice Etico di condotta comprende la regolamentazione, in materia di comportamento, a cui devono attenersi tutti i collaboratori della ditta TE.M.A..

Per collaboratori si intendono i dirigenti, i dipendenti, i consulenti e i fornitori.


Il Codice Etico ha lo scopo di evidenziare la responsabilità, che tutti i collaboratori hanno, di condurre gli affari aziendali in modo eticamente corretto.

Come prerequisito, la TE.M.A. si aspetta che tutti i collaboratori operino nel rispetto delle normative vigenti in Italia e nei Paesi in cui svolgono e/o svolgeranno la loro attività lavorativa. Analogamente, tutti i collaboratori devono rispettare le politiche e le procedure aziendali, di volta in volta applicabili.

Il Codice Etico verrà periodicamente aggiornato in funzione dell'evoluzione normativa e dello sviluppo della sensibilità in materia di etica professionale.

La direzione



	<i>Sistema di Gestione integrato</i>	EMISSIONE: 23.05.2023	
	CODICE ETICO	DATA AGG.: 23.05.2023	
		Rev.0	Pag. 3 di 14

A. CONDIZIONI DI LAVORO

La TE.M.A. si impegna a difendere i diritti umani dei lavoratori e a trattarli con dignità e rispetto, secondo quanto inteso dalla comunità internazionale. Ciò vale per tutti i lavoratori, siano essi temporanei, migranti, studenti, a contratto, dipendenti diretti o lavoratori di qualunque altro tipo.

Le norme operative per il lavoro sono le seguenti:

1) LIBERA SCELTA DELL'OCCUPAZIONE

È vietato ricorrere alla manodopera forzata, vincolata (incluso il vincolo per debiti) o impegnata con contratto, ai detenuti utilizzati come lavoratori coatti, alla schiavitù e al traffico di essere umani. Rientrano tra le pratiche vietate il trasportare, il dare illegalmente rifugio, il reclutare, il trasferire e l'accogliere persone indifese, usando loro minacce, violenza, coercizione oppure sottoponendole a rapimento o a frode a scopo di sfruttamento. Ogni occupazione deve essere volontaria e i lavoratori devono essere liberi di interrompere l'attività in qualunque momento, o di porre fine all'impiego. È vietato obbligare i lavoratori a consegnare i loro documenti d'identità, passaporti o permessi di lavoro quale condizione per poter svolgere l'attività.

2) DIVIETO DEL LAVORO MINORILE

Il lavoro minorile non deve essere utilizzato in nessuna fase della produzione. Il termine "minore" indica qualunque persona con meno di 16 anni di età in relazione all'obbligo scolastico o dell'età minima di avviamento al lavoro in Italia. Vengono sostenuti legittimi programmi di apprendistato sul luogo di lavoro, che siano in regola rispetto a tutte le leggi e ai regolamenti in vigore.


I lavoratori con meno di 18 anni di età non devono svolgere attività suscettibili di mettere a repentaglio la salute o sicurezza di giovani lavoratori.

3) ORARIO DI LAVORO

Lo stress è correlabile con una minore produttività, una maggiore rotazione del personale e l'incremento di infortuni e malattie.

La settimana lavorativa non deve superare il limite massimo previsto dalla legislazione



	<i>Sistema di Gestione integrato</i>	EMISSIONE: 23.05.2023	
	CODICE ETICO	DATA AGG.: 23.05.2023	
		Rev.0	Pag. 4 di 14

applicabile in materia di diritto sul lavoro. La settimana lavorativa non può comprendere più di 60 ore, straordinari inclusi, fatta eccezione per le situazioni inconsuete o d'emergenza. Ai lavoratori deve essere concesso almeno un giorno di riposo per ogni settimana di sette giorni.

4) RETRIBUZIONI E BENEFICI PREVIDENZIALI

I lavoratori sono retribuiti conformemente a tutte le normative in vigore, incluse quelle riguardanti i salari minimi, gli straordinari e i benefici previdenziali di legge. In osservanza delle leggi locali, gli straordinari devono essere retribuiti a una tariffa superiore a quella oraria normale.

Non è consentito decurtare la paga a titolo di misura disciplinare.

L'ammontare della paga deve essere tempestivamente motivato e documentato.

5) DIRITTO A UN TRATTAMENTO UMANO

I lavoratori non possono essere trattati con durezza e in modo disumano


Sono considerate pratiche inammissibili le molestie e gli abusi sessuali, le punizioni corporali, la coercizione fisica o psichica, le ingiurie e le semplici minacce di simili trattamenti.

Ove applicabile, norme e procedure disciplinari a sostegno dei suddetti principi sono chiaramente definite e comunicate ai lavoratori nelle modalità appropriate.

6) DIVIETO DI DISCRIMINAZIONE

La Direzione aziendale, e l'Azienda in generale, impedisce ogni forma di vessazione e discriminazione illegale ai danni dei lavoratori e dei collaboratori.

Le attività di selezione, assunzione, inquadramento, formazione, retribuzione e crescita professionale dei dipendenti rispondono esclusivamente a valutazioni oggettive in ordine all'esistenza delle caratteristiche professionali e personali necessarie all'esecuzione del lavoro da svolgere, ed alle capacità dimostrate nell'adempimento dello stesso, in modo da escludere qualsivoglia forma di discriminazione basata sul sesso e/o l'orientamento sessuale, la razza, la lingua, la religione, le opinioni politiche, le condizioni personali e sociali.

	<i>Sistema di Gestione integrato</i>	EMISSIONE: 23.05.2023	
	CODICE ETICO	DATA AGG.: 23.05.2023	
		Rev.0	Pag. 5 di 14

TE.M.A. è particolarmente attenta alla selezione del personale: in tale ottica, coniuga metodologie diverse per pervenire alla selezione delle professionalità richieste, evitando favoritismi o forme di clientelismo.

TE.M.A. garantisce che i propri dipendenti vengono assunti con regolare contratto di lavoro e che, all'atto dell'assunzione:

- vengono loro fornite chiare ed esaustive informazioni in ordine agli elementi normativi che regolano il loro rapporto di lavoro, così come regolati e previsti dal contratto collettivo di lavoro loro applicabile;
- vengono loro fornite indicazioni chiare ed esaustive in ordine alle mansioni che dovranno svolgere;
- vengono loro esplicitati i contenuti del presente Codice

7) LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE


Una comunicazione aperta e il diretto coinvolgimento di lavoratori e dirigenti sono ponderati dalla TE.M.A. come metodo più efficace per risolvere le vertenze retributive e i problemi sul luogo di lavoro.

La TE.M.A. garantisce il diritto dei lavoratori ad associarsi liberamente, aderire o meno ad un sindacato, a farsi rappresentare e a partecipare ai consigli d'azienda in conformità alle leggi locali. Ai lavoratori è permesso di comunicare apertamente e di esprimere eventuali lamentele alla dirigenza in merito alle condizioni di lavoro e alle prassi direttive, senza timore di subire ritorsioni, intimidazioni o vessazioni.

B. SALUTE E SICUREZZA

La TE.M.A. è consapevole che un ambiente di lavoro salubre e sicuro non solo garantisce una riduzione al minimo degli infortuni e delle malattie legati alle condizioni di lavoro, ma migliora anche la qualità dei prodotti e dei servizi correlati nonché la continuità della produzione; contribuisce, inoltre, a legare i lavoratori all'azienda e ad elevarne il morale. Il sistema di gestione secondo la norma ISO 45001 è stato utilizzato come riferimento nel redigere il presente Codice e come un'utile fonte di ulteriori



	<i>Sistema di Gestione integrato</i>	EMISIONE: 23.05.2023	
	CODICE ETICO	DATA AGG.: 23.05.2023	
		Rev.0	Pag. 6 di 14

informazioni. La direzione della TE.M.A. organizza adeguata formazione, informazione e addestramento ai lavoratori, in quanto come elemento fondamentale per l'individuazione, la prevenzione e la risoluzione di possibili problemi in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro.

In conformità con i requisiti cogenti stabiliti dal D.Lgs 81/2008 e dai suoi successivi aggiornamenti, i principi operativi che regolano la gestione della salute e della sicurezza presso la TE.M.A. sono i seguenti:

1) SICUREZZA SUL LAVORO

L'esposizione dei lavoratori a potenziali pericoli quali ad esempio:

- ✓ elettrocuzione
- ✓ incendio
- ✓ caduta e inciampo
- ✓ esposizione a prodotti chimici
- ✓ rischi di natura posturale ed ergonomica

è periodicamente valutata e tenuta sotto controllo, adottando opportune misure in fase di progettazione, realizzazione e amministrazione, effettuando interventi di manutenzione preventiva, attuando procedure di sicurezza e garantendo una costante formazione in materia. Laddove i rischi non possano essere adeguatamente controllati con sistemi strutturali/collettivi, i lavoratori devono essere dotati di idonei dispositivi di protezione personale opportunamente mantenuti. I lavoratori non devono essere sanzionati per aver espresso timori per la sicurezza.

2) PREPARAZIONE ALLE EMERGENZE

Le potenziali situazioni e i casi di emergenza devono essere identificati e valutati, e il loro impatto ridotto al minimo attuando appositi piani e procedure di reazione, tra cui: segnalazione delle emergenze, allerta e procedure di evacuazione per i dipendenti, formazione ed esercitazioni per i lavoratori, idonei dispositivi di rilevamento ed estinzione degli incendi, idonee infrastrutture di uscita e piani di ripristino.

	<i>Sistema di Gestione integrato</i> CODICE ETICO	EMISSIONE: 23.05.2023	
		DATA AGG.: 23.05.2023	
	Rev.0	Pag. 7 di 14	

3) INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI

Devono essere messi a punto sistemi e procedure volti a prevenire, gestire, monitorare e denunciare gli infortuni e le malattie professionali, prevedendo tra l'altro misure per: incoraggiare la denuncia da parte dei lavoratori; classificare e registrare i casi di malattia e infortunio; prestare le necessarie cure mediche; indagare sui casi concreti e adottare misure correttive volte a eliminarne le cause; facilitare il reinserimento al lavoro.

4) IGIENE INDUSTRIALE

L'esposizione dei lavoratori agli agenti chimici, biologici e fisici deve essere identificata, valutata e controllata. Le sovraesposizioni devono essere controllate adottando opportune misure tecniche o amministrative. Laddove i rischi non possano essere adeguatamente controllati con tali mezzi, la salute dei lavoratori deve essere salvaguardata mediante idonei programmi che prevedano l'utilizzo di dispositivi di protezione personale.

5) ATTIVITÀ FISICAMENTE IMPEGNATIVE


L'esposizione dei lavoratori ai rischi insiti nelle attività fisicamente impegnative, tra cui il maneggio di materiali e il sollevamento ripetitivo o di carichi pesanti, la prolungata permanenza in piedi e l'assemblaggio altamente ripetitivo o richiedente forza fisica, deve essere identificata, valutata e controllata.

6) SICUREZZA DELLE MACCHINE

I macchinari utilizzati per la produzione e quelli di altro tipo devono essere valutati onde accertarne eventuali rischi per la sicurezza. Laddove i macchinari presentino un rischio di infortunio per i lavoratori, è obbligatorio prevedere e mantenere dispositivi di protezione fisica, interblocchi e barriere.

7) SERVIZI IGIENICI, CIBI E LOCALI DI REFEZIONE

Ai lavoratori deve essere garantita la disponibilità di servizi igienici puliti e di acqua potabile, nonché locali in cui assumere i pasti con disponibilità di dispositivi (es.

	<i>Sistema di Gestione integrato</i>	EMISSIONE: 23.05.2023	
	CODICE ETICO	DATA AGG.: 23.05.2023	
		Rev.0	Pag. 8 di 14

frigorifero, microonde, ecc.) per la conservazione igienica dei cibi e il loro riscaldamento.

C. RESPONSABILITÀ AMBIENTALE

La TE.M.A. considera la responsabilità ambientale come un elemento inscindibile dalla fabbricazione di prodotti immessi sul mercato; il sistema di gestione secondo la norma ISO 14001 è stato utilizzato come riferimento nel redigere il presente Codice e come un'utile fonte di ulteriori informazioni.

In fase di produzione, gli effetti negativi per la comunità locale, l'ambiente e le risorse naturali devono essere ridotti al minimo, sempre salvaguardando la salute e la sicurezza pubbliche.

Le norme ambientali sono le seguenti:

1) AUTORIZZAZIONI E RENDICONTI AMBIENTALI

La TE.M.A. gestisce e garantisce la conformità a tutte norme ambientali applicabili a livello locale, nazionale e comunitario, fra cui ad esempio:

- ✓ D.Lgs 152/2006 e successivi aggiornamenti
- ✓ Direttiva 65/2011/UE (Rohs 2)
- ✓ Regolamento 1907/2006/CE (Reach)


In tale ambito, la Direzione della TE.M.A. si impegna ad ottenere, conservare e mantenere valide ed aggiornate tutte le autorizzazioni ambientali necessarie ed applicabili.

In relazione ai requisiti stabiliti dalle normative e dalle determinazioni autorizzative, la TE.M.A. tiene sotto controllo le registrazioni e le rendicontazioni richieste dalla pubblica autorità.

2) PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO E SALVAGUARDIA DELLE RISORSE

La TE.M.A. è impegnata ad evitare, ridurre al minimo e/o eliminare all'origine sprechi di ogni tipo di risorse, primi fra tutti quelli di acqua ed energia. In tale ambito, ove necessario, si adottano prassi adeguate di modifiche della produzione, manutenzione e processi d'impianto, sostituzione, conservazione, riciclaggio e riutilizzo dei materiali.



	<i>Sistema di Gestione integrato</i> CODICE ETICO	EMISSIONE: 23.05.2023	
		DATA AGG.: 23.05.2023	
	Rev.0	Pag. 9 di 14	

3) SOSTANZE PERICOLOSE

Le sostanze chimiche e gli altri materiali che presenterebbero un rischio se rilasciati nell'ambiente, sono identificati e gestiti, al fine di garantirne il maneggio, la movimentazione, lo stoccaggio, l'utilizzo, il riciclaggio o riutilizzo e lo smaltimento in condizioni di sicurezza.

4) ACQUE DI SCARICO E RIFIUTI SOLIDI

Eventuali acque di scarico e i rifiuti solidi prodotti dall'attività, da processi industriali e dagli impianti sanitari devono essere caratterizzati, monitorati, controllati e trattati come previsto, prima di essere rilasciati o smaltiti, in relazione alla norma vigente. Al momento presso la T.E.M.A. non sono necessari scarichi di acque reflue tecnologiche, e di conseguenza non sono attive relative autorizzazioni.

5) EMISSIONI IN ATMOSFERA

Le emissioni in atmosfera di composti chimici organici volatili, aerosol, agenti corrosivi, particolati, prodotti chimici dannosi per l'ozono e prodotti della combustione, che siano stati generati dall'attività, sono caratterizzati, monitorati, controllati e trattati come previsto prima di essere rilasciati.

6) RESTRIZIONI SUL CONTENUTO DEI PRODOTTI

La T.E.M.A. osserva tutte le leggi e i regolamenti in vigore, nonché le esigenze dei clienti riguardo al divieto o alla limitazione di specifiche sostanze, inclusa l'etichettatura a fini di riciclaggio e smaltimento, con particolare riferimento alla Candidate List dell'ECHA, all'allegato 17 del Reg. Reach e al Reg. Rohs 2.


D. PRINCIPI ETICI

Al fine di assumersi le proprie responsabilità sociali e avere successo nel mercato, la T.E.M.A. fa valere i più elevati criteri di eticità:

1) ONESTÀ DELL'AZIENDA

In tutte le sue interazioni, la T.E.M.A. opera con la massima onestà.



	<i>Sistema di Gestione integrato</i>	EMISIONE: 23.05.2023	
	CODICE ETICO	DATA AGG.: 23.05.2023	
		Rev.0	Pag. 10 di 14

Qualsiasi forma di corruzione, estorsione, appropriazione indebita e pratica di tangenti (che si tratti di tangenti promesse, offerte, elargite o accettate) sono vietate, impedita e repressa con la massima attenzione e severità dalla Direzione della TE.M.A..

Tutte le operazioni commerciali devono essere effettuate con trasparenza e trovare fedele riscontro nelle scritture e nelle registrazioni contabili.

Il sistema di controllo di gestione aziendale implementa procedure di monitoraggio e applicazione che garantiscano l'osservanza delle leggi anticorruzione.

2) NESSUN INDEBITO VANTAGGIO

Le tangenti e gli altri metodi per ottenere vantaggi indebiti o illegittimi non sono né offerti né accettati.

3) DIVULGAZIONE DI INFORMAZIONI

Tutti i dipendenti e i collaboratori di TE.M.A. devono considerare le informazioni sulle attività aziendali di cui dispongono in funzione dei rispettivi ruoli e incarichi, come riservate e ad esclusivo interesse dell'impresa e dei propri clienti, fino a quando l'azienda stessa non decide di renderle pubbliche.

4) PROPRIETÀ INTELLETTUALE

È obbligatorio rispettare i diritti di proprietà intellettuale; il trasferimento di tecnologie e know-how deve essere effettuato in modo da tutelare tali diritti.

5) CORRETTEZZA DELL'ATTIVITÀ D'IMPRESA, DELLA PUBBLICITÀ E DELLA CONCORRENZA


L'attività d'impresa, la pubblicità e la concorrenza devono essere improntate a criteri di correttezza.

Il Sistema di gestione aziendale prevede idonei mezzi di salvaguardia delle informazioni dei clienti e delle sue proprietà.

6) PROTEZIONE DELL'IDENTITÀ

In conformità con le norme in vigore, sono in atto programmi volti a garantire la riservatezza e a tutelare i fornitori e dipendenti che agiscono da informatori.

In questo contesto, informatore è chiunque denunci un comportamento illecito da

	<i>Sistema di Gestione integrato</i> CODICE ETICO	EMISSIONE: 23.05.2023	
		DATA AGG.: 23.05.2023	
	Rev.0	Pag. 11 di 14	

parte di un dipendente o funzionario aziendale, di un funzionario pubblico o di un organo ufficiale.

7) APPROVVIGIONAMENTO

La scelta dei fornitori si basa su una attenta valutazione di ordine tecnico-economico. La condivisione di quanto definito in questo documento rappresenta presupposto necessario per l'instaurazione e mantenimento dei rapporti di fornitura. I prodotti e/o servizi forniti devono in ogni caso risultare conformi e giustificati da concrete esigenze aziendali.

8) PRIVACY

La TE.M.A. è impegnata nella salvaguardia della riservatezza delle informazioni personali di chiunque intrattenga affari con l'Azienda (tra cui fornitori, clienti, consumatori, collaboratori e dipendenti).

La TE.M.A. ottempera alle leggi e norme per la Privacy e la sicurezza delle informazioni in conformità con i criteri e gli obblighi stabiliti dalla normativa in vigore.

9) DIVIETO DI RITORSIONI

La TE.M.A. è dotata di un processo comunicativo interno che consente ai dipendenti di esprimere le proprie perplessità senza timore di ritorsioni.


E. SISTEMA DI GESTIONE

La TE.M.A. adotta, mantiene e migliora periodicamente un Sistema di Gestione il cui ambito applicativo è connesso anche ai contenuti del presente Codice Etico.

Il Sistema di Gestione è concepito in modo da garantire:

- a. la conformità alle leggi e ai regolamenti in vigore, nonché alle esigenze dei clienti riguardo alle attività e ai prodotti del Partecipante
- b. l'osservanza del presente codice etico
- c. l'individuazione e il contenimento dei rischi operativi connessi con il Codice stesso.



	<i>Sistema di Gestione integrato</i> CODICE ETICO	EMISSIONE: 23.05.2023	
		DATA AGG.: 23.05.2023	
	Rev.0	Pag. 12 di 14	

Il sistema di gestione deve contenere i seguenti elementi:

1) IMPEGNO DA PARTE DELL'AZIENDA

Una dichiarazione dell'Alta Direzione della TE.M.A. in cui ci si fa carico della responsabilità sociale e ambientale, ribadendo il proprio impegno alla conformità e a un costante miglioramento.

2) RESPONSABILITÀ DELLA DIRIGENZA

Così come stabilito e riportato in allegato al Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità, la TE.M.A. individua con chiarezza il rappresentante aziendale responsabile dell'implementazione dei Sistemi di Gestione e dei programmi ad essi connessi.

Con periodicità minima annuale la Direzione riesamina lo stato del Sistema di Gestione.

3) REQUISITI DI LEGGE ED ESIGENZE DEI CLIENTI

Processo volto a identificare, monitorare e recepire le leggi e i regolamenti in vigore, le esigenze dei clienti e le norme di questo stesso Codice.


4) VALUTAZIONE E GESTIONE DEI RISCHI

Processo volto a identificare i rischi ambientali, per la salute e la sicurezza, nonché quelli legati alle prassi di lavoro e all'etica, in relazione alle attività della TE.M.A.. Determinazione dell'importanza relativa di ciascun rischio ed implementazione di idonee misure di controllo procedurali e fisiche, volte a contenere i rischi identificati e a garantire l'osservanza delle norme in vigore.

Gli ambiti da includere nella valutazione dei rischi ambientali, per la salute e la sicurezza sono le aree della produzione, le strutture di magazzinaggio e stoccaggio, le attrezzature di supporto dello stabilimento/degli impianti, i laboratori e le aree di test, gli impianti sanitari (bagni), la cucina/mensa e i locali/dormitori destinati ai lavoratori ove eventualmente presenti.

5) OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivi prestazionali scritti, traguardi e piani di implementazione volti a migliorare i risultati della TE.M.A. in campo sociale e ambientale, inclusa la periodica valutazione

	<i>Sistema di Gestione integrato</i> CODICE ETICO	EMISSIONE: 23.05.2023	
		DATA AGG.: 23.05.2023	
	Rev.0	Pag. 13 di 14	

dei risultati ottenuti nel raggiungere tali obiettivi.

6) FORMAZIONE

Programmi di formazione per dirigenti e lavoratori, volti a implementare le politiche, le procedure e gli obiettivi di miglioramento della TE.M.A., oltre che a ottemperare ai requisiti di legge e normativi in vigore.

7) COMUNICAZIONE

Processo per comunicare ai lavoratori, ai fornitori e ai clienti informazioni chiare e precise sulle politiche, le prassi, le aspettative e i risultati della TE.M.A..

8) RISCONTRO DA PARTE DEI LAVORATORI E LORO COINVOLGIMENTO

Processi permanenti volti a valutare il recepimento, da parte dei dipendenti, delle prassi e condizioni contemplate da questo Codice, a ottenerne un riscontro e a favorire un costante miglioramento.

9) VERIFICHE E VALUTAZIONI

Periodiche autovalutazioni volte ad accertare la conformità ai requisiti di legge e normativi, ai contenuti del Codice e alle clausole contrattuali dei clienti in materia di responsabilità sociale e ambientale.

10) AZIONI CORRETTIVE

Processo volto a correggere tempestivamente le deficienze individuate nel corso di valutazioni, audit interni ed esterni, indagini e verifiche.

11) DOCUMENTAZIONE E REGISTRAZIONI

Creazione e conservazione di documenti e registrazioni, onde garantire la conformità normativa e l'osservanza dei requisiti aziendali unitamente a un'idonea riservatezza a fini di salvaguardia della privacy.

	<i>Sistema di Gestione integrato</i>	EMISIONE: 23.05.2023	
	CODICE ETICO	DATA AGG.: 23.05.2023	
		Rev.0	Pag. 14 di 14

12) RESPONSABILITÀ DEI FORNITORI

Processo volto a segnalare le norme del Codice ai fornitori e a monitorare la loro conformità allo stesso.